

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MÊ LINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /UBND-VP
V/v niêm yết công khai Danh mục
TTHC lĩnh vực Công chức, viên
chức; Thi đua, khen thưởng thuộc
thẩm quyền giải quyết của UBND
cấp huyện

Mê Linh, ngày tháng 3 năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Chính quyền địa phương; Thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi quản lý của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội (*gửi bản chụp Quyết định kèm theo*), UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Công khai Danh mục 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được công bố tại Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của UBND thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

Lĩnh vực Viên chức:

Thủ tục số 1: Thi tuyển viên chức.

Thủ tục số 2: Xét tuyển viên chức.

Thủ tục số 3: Tiếp nhận vào làm viên chức.

Lĩnh vực Thi đua, khen thưởng

Thủ tục số 1: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện cho cá nhân, tập thể theo công trạng.

Thủ tục số 2: Tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến.

Thủ tục số 3: Tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở.

Thủ tục số 4: Tặng danh hiệu lao động tiên tiến.

Thủ tục số 5: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt chuyên đề.

Thủ tục số 6: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đợt xuất.

Thủ tục số 7: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình.

2. Gỡ bỏ niêm yết công khai 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được ban hành kèm theo Quyết định 2308/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 và số 5819/QĐ-UBND ngày 18/10/2019 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

Lĩnh vực Công chức, viên chức (theo Quyết định 2308/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của Chủ tịch UBND Thành phố):

Thủ tục số 1: Thi tuyển viên chức.

Thủ tục số 2: Xét tuyển viên chức.

Thủ tục số 3: Tiếp nhận vào làm viên chức.

Lĩnh vực Thi đua, khen thưởng (theo Quyết định 5819/QĐ-UBND ngày 18/10/2019 của Chủ tịch UBND Thành phố):

Thủ tục số 1: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện cho cá nhân, tập thể về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị.

Thủ tục số 2: Tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến.

Thủ tục số 3: Tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở.

Thủ tục số 4: Tặng danh hiệu lao động tiên tiến.

Thủ tục số 5: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt chuyên đề.

Thủ tục số 6: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đột xuất.

Thủ tục số 7: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình.

3. UBND huyện yêu cầu:

- Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao huyện thực hiện niêm yết, công khai Danh mục 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được công bố tại Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND Thành phố trên Cổng thông tin điện tử của huyện. Thực hiện gỡ bỏ công khai với 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được ban hành kèm theo Quyết định 2308/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 và số 5819/QĐ-UBND ngày 18/10/2019 của Chủ tịch UBND Thành phố.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện niêm yết công khai 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được công bố tại Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND Thành phố tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của UBND huyện. Thực hiện gỡ bỏ công khai với 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Công chức, viên chức; Thi đua, khen

thường thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được ban hành kèm theo Quyết định 2308/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 và số 5819/QĐ-UBND ngày 18/10/2019 của Chủ tịch UBND Thành phố.

- Phòng Nội vụ huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu UBND huyện hướng dẫn các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội theo thẩm quyền. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng và tham mưu UBND huyện văn bản công khai Quy trình giải quyết TTHC tại Quyết định trên để Bộ phận Một cửa huyện thực hiện; đồng thời rà soát các quy trình được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cập nhật thay đổi vào quy trình giải quyết nội bộ theo tiêu chuẩn hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, trình UBND huyện phê duyệt theo quy định.

- UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm niêm yết, công khai, hướng dẫn các tổ chức, công dân thực hiện Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội theo thẩm quyền.

(Nội dung chi tiết Quyết định số 1055/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội được công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện; các đơn vị có trách nhiệm in, niêm yết và tổ chức thực hiện theo quy định).

UBND huyện yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để t/hiện);
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện (để b/cáo);
- CPVP;
- Lưu: VT, VP (H).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Văn Khương