

Số: /TB-HĐTT Mê Linh, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc hướng dẫn Đề cương Đề án kỳ thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý giáo dục huyện Mê Linh năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2755/QĐ-UBND ngày 16/5/2023 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch tiếp tục và mở rộng thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, thị xã và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố; Văn bản số 1515/SNV-TCBC ngày 31/5/2023 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn một số nội dung thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý theo Quyết định số 2755/QĐ-UBND ngày 16/5/2023 của UBND Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 30/5/2024 về việc Thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý giáo dục huyện Mê Linh năm 2024;

Hội đồng thi tuyển thông báo hướng dẫn mẫu Đề cương Đề án kỳ thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý giáo dục huyện Mê Linh năm 2024 như sau:

1. Về đề cương Đề án:

1.1. Mẫu đề cương Đề án:

- Kết cấu của Đề án: gồm Mở đầu; Nội dung: gồm 04 phần chính; Kết luận.

- Nội dung, cách thức trình bày các phần của Đề án theo mẫu gửi kèm;

1.2. Điểm xây dựng Đề án: 20 điểm, trong đó:

- Điểm trình bày, kết cấu đúng đề cương: 2 điểm

- Phần nội dung: 18 điểm

1.3. Thể thức trình bày:

Đề án phải được trình bày ngắn gọn (tối thiểu 15 trang, tối đa 30 trang); rõ ràng, mạch lạc, sạch sẽ, không được tẩy xóa, in trên một mặt giấy trắng khổ A4 (210mm x 297mm), đóng bìa màu xanh (theo mẫu gửi kèm và không có bìa phụ);

Các đề mục chính đảm bảo đúng mẫu Đề án gửi kèm (cả về nội dung và hình thức);

Cỡ chữ 14, phông chữ Times New Roman. Mật độ chữ bình thường, không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ. Dẫn dòng đặt chế độ 1,5 lines.

Quy định về lề trang soạn thảo: lề trên 2cm, lề dưới 2cm, lề trái 3,5cm và lề phải 2cm. Số trang được đánh ở giữa, phía trên đầu mỗi trang. Trang 1 là trang đầu tiên của phần “Mở đầu”.

Mục lục (*bắt buộc*) và danh mục chữ viết tắt (*nếu có*) được đặt ngay sau trang bìa, trước phần “Mở đầu” và không đánh số trang.

(có mẫu Đề cương Đề án đính kèm)

1.4. Số lượng, địa điểm, thời gian nộp đề án: (*đối với các ứng viên trúng tuyển vòng thi viết*):

- Số lượng: Mỗi ứng viên dự tuyển nộp 10 quyển Đề án và 10 quyển tóm tắt Đề án;

- Thời gian: trong giờ hành chính các ngày làm việc từ ngày 22/7/2024 đến hết ngày 25/7/2024;

- Địa điểm: Hội đồng thi tuyển (*qua phòng Nội vụ*).

2. Tổ chức thực hiện:

2.1. Đối với các ứng viên:

- Căn cứ hướng dẫn về Đề cương Đề án, chủ động xây dựng Đề án và nộp Đề án theo số lượng và thời gian, địa điểm như nêu ở trên;

- Chủ động liên hệ với các đơn vị liên quan để có thông tin và số liệu xây dựng Đề án;

2.2. Thủ trưởng các đơn vị có chức danh thi tuyển: chuẩn bị các thông tin để cung cấp cho ứng viên khi ứng viên liên hệ.

Hội đồng thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý giáo dục huyện Mê Linh năm 2024 thông báo để các đơn vị, cá nhân liên quan; các ứng viên dự thi tuyển được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (để báo cáo);
- Hội đồng thi tuyển;
- Sở Nội vụ Thành phố (để báo cáo);
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Phòng Nội vụ (để thực hiện);
- Trung tâm Văn hóa - TT - TT (để đăng tin);
- Các ứng viên dự thi (để thực hiện);
- Lưu: VT, HĐTT. L.

TM. HỘI ĐỒNG THI TUYỂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Lê Văn Khương