

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN MÊ LINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số /HĐND-VP
V/v tổ chức tiếp xúc cử tri
sau kỳ họp thứ 17 HĐND Thành phố

Mê Linh, ngày tháng 7 năm 2024

Kính gửi:

- Các vị đại biểu HĐND thành phố Hà Nội khóa XVI (đơn vị bầu cử số 22)
- Thường trực Huyện ủy;
- Ủy ban nhân dân huyện;
- Ủy ban MTTQ huyện;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn.

Thực hiện các Văn bản của HĐND thành phố Hà Nội: số 125/HĐND-VP ngày 05/7/2024 về việc tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thường thứ 17 HĐND Thành phố, số 130/HĐND - VP ngày 11/7/2024 về việc phân công dự và đăng lịch TXCT của đại biểu HĐND Thành phố sau kỳ họp thứ 17 HĐND Thành phố (đợt 2); Thường trực HĐND huyện Mê Linh tổ chức hội nghị để các đại biểu HĐND thành phố tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ 17 HĐND Thành phố theo thời gian, địa điểm và thành phần như sau:

I. Thời gian, địa điểm, thành phần tiếp xúc cử tri (TXCT)

1. Thời gian: 8 giờ 30 phút, ngày 18/7/2024 (thứ Năm).

2. Địa điểm: Hội trường Huyện ủy – HĐND – UBND huyện.

3. Thành phần tham dự TXCT:

- Đại biểu HĐND Thành phố tại đơn vị bầu cử.
- Đại diện UBND, Ủy ban MTTQ Thành phố; các Sở, Ban, Ngành, các Ban HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Thành phố.
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ, các phòng, ban, ngành của huyện; bộ phận thư ký ghi biên bản hội nghị.
- Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn.
- Cử tri được mời là đại diện các tổ chức chính trị, xã hội (đại diện cho các thành phần phụ nữ, nông dân, thanh niên, cựu chiến binh...)

II. Nội dung, trình tự tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri

1. Chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri: Tổ đại biểu HĐND Thành phố, đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện Mê Linh.

2. Chương trình, nội dung tiếp xúc cử tri:

2.1. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, chương trình, nội dung và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

2.2. Đại biểu HĐND Thành phố báo cáo với cử tri về kết quả kỳ họp thứ 17 HĐND Thành phố khóa XVI.

2.3. Cử tri phát biểu ý kiến.

2.4. Đại diện UBND Thành phố, huyện; các cơ quan, tổ chức liên quan phát biểu, tiếp thu, giải trình, trả lời những vấn đề cử tri nêu thuộc thẩm quyền (nếu có).

2.5. Đại diện Tổ đại biểu HĐND Thành phố phát biểu, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2.6. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện phát biểu kết thúc hội nghị.

III. Tổ chức thực hiện

Để hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố đạt kết quả, Thường trực HĐND huyện trân trọng đề nghị:

1. UBND huyện

- Chuẩn bị nội dung kiến nghị đề xuất với thành phố cần sửa đổi, bổ sung chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Phân công đại diện lãnh đạo UBND huyện dự và trả lời, giải đáp những vấn đề cử tri nêu thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện, của xã, thị trấn và kiến nghị với Thành phố những khó khăn vướng mắc về việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng trên địa bàn huyện.

- Tiếp nhận, phân loại đơn thư khiếu nại - tố cáo của công dân, chuyển các đơn vị có thẩm quyền để giải quyết.

- Thông báo công khai nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND thành phố trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh của huyện, xã, thị trấn để các cử tri biết và thực hiện.

2. Ủy ban MTTQ huyện

- Phối hợp với Tổ đại biểu HĐND Thành phố chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, chương trình, nội dung và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

- Tiếp nhận, phân loại ý kiến đăng ký phát biểu của cử tri.

3. Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ các xã, thị trấn

- Báo mời cử tri đại diện các thành phần của đơn vị dự hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Tham dự đầy đủ hội nghị để tiếp thu, giải trình những kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền đơn vị; kiến nghị với thành phố những khó khăn vướng mắc về việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng trên địa bàn.

- Chuẩn bị nội dung kiến nghị đề xuất với thành phố cần sửa đổi, bổ sung chính sách, pháp luật của Nhà nước.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện: Trang trí khánh tiết, chuẩn bị các điều kiện phục vụ hội nghị tiếp xúc cử tri.

*** MAKET HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI:**

**ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TIẾP XÚC CỬ TRI SAU KỲ HỌP THỨ 17 HĐND THÀNH PHỐ
KHÓA XVI, NHIỆM KỲ 2021-2026**

Mê Linh, ngày 18 tháng 7 năm 2024

Thường trực HĐND huyện đề nghị các đơn vị căn cứ nhiệm vụ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT HĐND Thành phố (để b/cáo);
- TT Huyện uỷ (để b/cáo và mời dự);
- Đ/c Chủ tịch HĐND huyện (để b/cáo)
- Như Kính gửi (để mời dự);
- Văn phòng HĐND và UBND (để t/hiện);
- Thanh tra huyện (để t/hiện);
- Trung tâm VH, Thông tin và Thể thao (để t/hiện);
- CPVP;
- Lưu: VT, VP (H).

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trịnh Thị Hồng Ngân