

Số: /KH-UBND

Tiến Thắng, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về tiếp tục nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính – PAR INDEX, Chỉ số HÀi lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính Nhà nước – SIPAS và Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh – PAPI trên địa bàn xã Tiến Thắng năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 09/7/2024 của UBND huyện Mê Linh về việc tiếp tục nâng cao Chỉ số cải cách hành chính - PAR INDEX, Chỉ số HÀi lòng - SIPAS và Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh - PAPI năm 2024 trên địa bàn huyện Mê Linh,

UBND xã Tiến Thắng triển khai kế hoạch nâng cao Chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI năm 2024 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục duy trì các Chỉ số, Chỉ số thành phần đạt kết quả cao; cải thiện, nâng cao các Chỉ số, Chỉ số thành phần chưa có sự cải thiện, đạt điểm thấp.

Xác định các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể để tạo chuyển biến đồng bộ, thực chất trên các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI.

Chỉ số PAR INDEX của xã năm 2024 tăng hạng so với năm 2023.

Chỉ số SIPAS tiếp tục có sự cải thiện cả về tỷ lệ hài lòng chung và thứ bậc so với năm 2023; phấn đấu Chỉ số SIPAS đạt từ 90% mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước

2. Yêu cầu

Các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải khả thi, sát với yêu cầu tại các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần tại Bộ Chỉ số CCHC, Chỉ số SIPAS của cấp xã.

Các bộ phận chuyên môn được giao nhiệm vụ theo dõi, phụ trách các lĩnh vực CCHC đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung và triển khai thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm nâng cao các Chỉ số.

Tăng cường sự phối hợp giữa các bộ phận, đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện tại Kế hoạch.

II. CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

(Chi tiết tại các Phụ lục kèm theo Kế hoạch).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của các bộ phận chuyên môn:

Căn cứ Kế hoạch này, tham mưu UBND xã triển khai thực hiện, trong đó bám sát các nhiệm vụ được phân công chủ trì thực hiện cải thiện đối với từng nội dung, các nhiệm vụ có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị, bộ phận có liên quan để tổ chức thực hiện theo chỉ tiêu, kết quả đã được xác định

Định kỳ, báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này (lồng ghép trong báo cáo CCHC định kỳ) gửi UBND xã để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

Giải trình và chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được phân công theo Kế hoạch nếu không đạt chỉ tiêu đề ra, làm giảm điểm số các nội dung, tiêu chí trong các Chỉ số.

2. Văn phòng UBND xã:

Tổ chức thực hiện, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các bộ phận trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện các nội dung, tiêu chí, tiêu chí thành phần tại các Chỉ số theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND xã về tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch này (lồng ghép trong báo cáo CCHC định kỳ).

Chủ trì, hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận, đơn vị tự đánh giá, chấm điểm, tổng hợp tài liệu kiểm chứng trong công tác chấm điểm Chỉ số PAR INDEX;

Chủ trì, phối hợp Văn hóa – Thông tin tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện Chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI năm 2024 của xã; thông tin kịp thời những sáng kiến, giải pháp CCHC của xã đến người dân, doanh nghiệp.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra đối với công tác CCHC nhằm chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, thiếu sót; thực hiện kiểm tra theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất về tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC, kỷ luật công vụ, kỷ cương hành chính.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội xã Tiến Thắng

Tăng cường tuyên truyền về nội dung, mục đích, ý nghĩa của Chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI và trách nhiệm của chính quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch cải thiện và nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS, Chỉ số PAPI năm 2024 của xã, đề nghị MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp, yêu cầu các bộ phận, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Mê Linh;
- Phòng Nội vụ huyện Mê Linh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các bộ phận chuyên môn UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Đường

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NHẪM NÂNG CAO CÁC CHỈ SỐ: PAR INDEX, SIPAS, PAPI NĂM 2024
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /7/2024 của UBND xã Tiên Thắng)

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
A	CHỈ SỐ CCHC - PAR INDEX				
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH				
1	Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã	Từ nay đến hết tháng 11/2024	Văn phòng UBND xã	Bộ phận Một cửa	Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước
2	Đăng tải nội dung, thông tin CCHC trên Trang Thông tin điện tử xã	Thường xuyên	Văn hóa – Thông tin	Các bộ phận chuyên môn UBND xã	Tin, bài viết về những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của các đơn vị; các mô hình, cơ chế đang được triển khai thực hiện, các điển hình tốt trong CCHC được đăng tải thường xuyên và liên tục
3	Thực hiện tuyên truyền công tác CCHC thông qua các hình thức thi tìm hiểu trên nền tảng số; hoặc sân khấu hóa	Trong năm 2024	Văn hóa – Thông tin	Văn phòng UBND xã; Các bộ phận chuyên môn UBND xã	Tham dự các các Cuộc thi do huyện tổ chức

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
4	Thực hiện kế hoạch tự kiểm tra CCHC, chuyển đổi số, Đề án 06	Từ nay đến hết tháng 11/2024	Đoàn kiểm tra CCHC, CDS và ĐA 06 xã	Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra	Hoàn thành 100% kế hoạch kiểm tra; 100% các vấn đề phát hiện qua kiểm tra được xử lý;
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
5	Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao chất lượng công tác xây dựng VBQPPL của xã theo quy định và theo danh mục đã được xã ban hành; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát, xử lý VBQPPL, theo dõi thi hành pháp luật.	Từ nay đến hết tháng 11/2024	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành 100% Kế hoạch kiểm tra CCHC - 100% các vấn đề phát hiện qua kiểm tra được xử lý
6	Xây dựng các văn bản triển khai Luật Thủ đô sau khi Luật Thủ đô được Quốc hội thông qua	Trong năm 2024	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn	Theo hướng dẫn, chỉ đạo của huyện, thành phố
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
7	Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Tiến Thắng;	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH				

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
8	Tiếp tục rà soát tổ chức sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 và 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ và các kết luận của Ban Thường vụ Thành ủy về rà soát, sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy và biên chế.	Năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Theo chỉ đạo của huyện, Thành phố
V	CẢI CÁCH CÔNG VỤ, CÔNG CHỨC				
9	Triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm đã được Thành phố phê duyệt	Trong năm 2024	Các bộ phận chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Theo Quyết định của UBND Thành phố
10	Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức năm 2024	Trong năm 2024	Các bộ phận chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Tham dự tổ chức các lớp theo đúng Kế hoạch
11	Tham dự các lớp tập huấn chuyên đề, bồi dưỡng CCHC	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Tham dự lớp tập huấn được tổ chức
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
12	Rà soát, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, đề xuất hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính.	Tháng 12/2024	Công chức Tài chính – Kế toán	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch/công văn triển khai giải pháp
VII	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
13	Triển khai hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin tại các cơ quan nhà nước thuộc xã năm 2024	Năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản chỉ đạo
14	Triển khai các hoạt động xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng	Năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản chỉ đạo
15	Triển khai thực hiện Đề án mô hình Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính hiện đại các cấp trên địa bàn thành phố Hà Nội; Đề án “Đẩy mạnh giải quyết TTHC, nâng cao hiệu quả hoạt động tại bộ phận Một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Tiến Thắng giai đoạn 2021-2025.	Theo KH UBND Thành phố và UBND xã.	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả thực hiện
16	Triển khai nâng cấp cơ sở hạ tầng CNTT trên địa bàn xã.	Năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả thực hiện
17	Số hóa TTHC tại bộ phận Một cửa cấp xã và cấp xã	Năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả thực hiện
18	Số hóa Bộ Hồ sơ lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch	Năm 2024	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Các cơ quan có liên quan	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả thực hiện
19	Số hóa Hồ sơ các di tích đã xếp hạng trên địa bàn xã	Năm 2024	Công chức Văn hóa – Xã hội	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả thực hiện

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
B	CHỈ SỐ HÀI LÒNG - SIPAS				
I	Chỉ số Hải lòng về “Xây dựng, tổ chức thực hiện chính sách”				
20	Cung cấp thông tin về các chính sách liên quan đến ngành, lĩnh vực theo dõi, quản lý (tại trụ phòng cơ quan, nhà văn hóa thôn, bảng thông tin công cộng, khu dân cư, nhà cao tầng, mạng xã hội, truyền hình, báo, đài...), giúp mọi người dân dễ dàng tiếp cận, giám sát.	Thường xuyên	Các bộ phận chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Thông tin cung cấp đầy đủ, dễ hiểu, kịp thời, dưới nhiều hình thức
21	Tổ chức các hội nghị tiếp xúc, đối thoại, hòm thư góp ý, trang thông tin điện tử, mạng xã hội... để người dân có cơ hội tham gia góp ý đối với quá trình xây dựng chính sách và phản hồi ý kiến về kết quả, tác động của các chính sách	Thường xuyên	Các bộ phận chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Hội nghị, hòm thư, đường dây nóng, mạng xã hội, Trang thông tin điện tử để người dân thuận lợi, dễ dàng góp ý
22	Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan, đơn vị để nắm bắt yêu cầu, mong muốn của người dân, tổ chức	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Khảo sát sự hài lòng của người dân để cải thiện, nâng cao chất lượng thực thi chính sách
23	Triển khai nội dung chính sách tại địa phương, trọng tâm 9 nhóm chính sách: kinh tế; khám chữa bệnh; giáo dục phổ thông; trật tự, an toàn xã hội; giao thông đường bộ; điện sinh hoạt; nước sinh hoạt;	Thường xuyên	Các bộ phận chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Triển khai đầy đủ, kịp thời (hội nghị, văn bản,...)

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
	an sinh xã hội; cải cách hành chính				
24	Nâng cao chất lượng các trạm y tế xã; nâng cao trình độ chuyên môn, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ y, bác sỹ	Thường xuyên	Trạm Y tế		
25	Nâng cao chất lượng giáo dục, chất lượng đội ngũ giáo viên. Mở rộng các kênh thông tin để thường xuyên liên hệ trao đổi với phụ huynh về tình hình học tập và rèn luyện của học sinh	Thường xuyên	Hiệu trưởng các nhà trường	Công chức Văn hóa – Xã hội	Đề án, Kế hoạch; kênh thông tin: trực tuyến, hội nghị, cuộc họp
26	Thực hiện việc cung cấp nước sạch cho người dân	Thường xuyên	Phòng Quản lý đô thị	UBND các xã	Đảm bảo chất lượng các công trình cấp nước sạch, giá tiền, chất lượng nước sinh hoạt
27	Thực hiện chính sách an sinh xã hội (bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, hỗ trợ thường xuyên người có công, người nghèo, người tàn tật,...)	Thường xuyên	LĐTBXH		Kế hoạch, văn bản. quyết định đảm bảo kịp thời, đúng quy định, thuận lợi. Các chính sách bảo trợ xã hội thực hiện theo quy định
II	Chỉ số Hải lòng về “Cung ứng dịch vụ hành chính công”				
28	Nâng cao chất lượng giải quyết công việc nói chung và giải quyết hồ sơ TTHC nói riêng của cơ quan hành chính nhà nước: - Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy trình đã được UBND	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC đảm bảo phù hợp với quy định, có thông tin đầy đủ, chính xác và đảm bảo tính công bằng

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
	Thành phố phê duyệt - Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và nâng cao ý thức, trách nhiệm của công chức, viên chức trong giải quyết hồ sơ TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo đúng thời gian, trường hợp giải quyết TTHC trễ hạn phải thực hiện thư xin lỗi cá nhân, tổ chức theo quy định				
29	Tổ chức đánh giá chất lượng giải quyết TTHC	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Việc đánh giá phải đảm bảo thực chất, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giải quyết TTHC
30	Xử lý và công khai PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	100% số PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã được xử lý và công khai kịp thời, đầy đủ theo quy định
31	Công khai kết quả trả lời PAKN của cá nhân, tổ chức đối với quy định TTHC thuộc thẩm quyền của xã	Trong năm 2024	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	100% số PAKN đã xử lý, trả lời được công khai theo quy định
C	CHỈ SỐ HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG CẤP TỈNH - PAPI				
I	Tham gia người dân ở cấp cơ sở				
32	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các chính sách, pháp luật hiện hành (pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở, phòng chống tham nhũng,...); hiểu biết	Thường xuyên	Công chức Tư pháp – Hộ tịch; Công chức Văn hóa	Các bộ phận chuyên môn	Hội nghị, bài tập huấn, bản tin phát trên hệ thống Đài truyền thanh,..

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
	về vị trí lãnh đạo Đảng, chính quyền các cấp; về các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội, đoàn thể để người dân biết và có nhu cầu tham gia bằng nhiều hình thức		– Xã hội		
33	Tổ chức kiểm tra việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện của người dân vào xây dựng các công trình mục đích công cộng; công khai các khoản đóng góp của người dân	Hàng năm	Công chức Tài chính – Kế toán	MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội	Các cuộc kiểm tra, giám sát
II	Công khai, minh bạch				
34	Thực hiện quy trình rà soát, xét duyệt và công khai các hộ nghèo, cận nghèo, hộ mới thoát nghèo và giải quyết các chế độ chính sách xã hội theo đúng quy trình, thủ tục quy định	Hàng năm	LĐTBXH		Danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, quyết định chi trả, trợ cấp đảm bảo đúng quy trình, quy định,...
35	Kịp thời công khai khung giá đất khi được Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành hàng năm	Sau khi ban hành	Công chức Địa chính – Xây dựng		Quyết định khung giá đất niêm yết, công khai theo quy định
36	Thực hiện niêm yết công khai thu, chi ngân sách cấp xã; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, khung giá đền bù thu hồi đất theo quy định	Hàng năm	Công chức Tài chính – Kế toán; công chức Địa chính – Xây dựng		Quyết định thu, chi ngân sách; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, ... niêm yết, công khai theo quy định

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
37	Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của người dân đối với dự thảo về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; tiếp thu đầy đủ, giải trình, thông tin kịp thời, xem xét điều chỉnh và công khai để người dân được biết về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất tại địa phương	Khi có văn bản dự thảo	Công chức Địa chính – Xây dựng		Các hội nghị, kênh trực tuyến,...
III	Trách nhiệm giải trình với người dân				
38	Thực hiện tốt công tác tiếp công dân: bố trí đầy đủ người đứng chức trách, đủ thẩm quyền; người đứng đầu cơ quan, đơn vị đảm bảo lịch trực tiếp công dân định kỳ; rà soát, đánh giá chất lượng đội ngũ công chức tiếp dân, có kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, công chức tiếp dân	Theo quy định	Tổ tiếp công dân; Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Tổ chức tiếp công dân theo quy định
39	Tổ chức bồi dưỡng, nâng cao kiến thức, kỹ năng hòa giải ở cơ sở cho đội ngũ Trưởng thôn, tổ dân phố; bồi dưỡng nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư cộng đồng tại các xã, phường, thị trấn	Hàng năm	Trưởng các thôn; MTTQ xã		Các lớp bồi dưỡng, tập huấn
IV	Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công				
40	Giám sát, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng của các phòng, ngành, địa phương; công khai rộng rãi kết quả xử	Thường xuyên	Công chức Tư pháp – Hộ tịch		Các cuộc giám sát, báo cáo giám sát

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
	lý các vụ việc về phòng, chống tham nhũng trên các phương tiện thông tin đại chúng.				
V	Thủ tục hành chính công				
41	Triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC gắn với chuyển đổi số	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã	Bộ phận chuyên môn	Tỷ lệ giải quyết TTHC kịp thời, đúng quy định cao
42	Giải quyết tốt TTHC lĩnh vực: chứng thực, xác nhận của chính quyền địa phương, đất đai, cấp phép xây dựng, các TTHC cấp xã	Thường xuyên	Công chức Tư pháp – Hộ tịch; Địa chính – Xây dựng	Văn phòng UBND xã	Tỷ lệ giải quyết TTHC kịp thời, đúng quy định cao
VI	Cung ứng dịch vụ công				
43	Tuyên truyền chính sách bảo hiểm y tế để góp phần tăng tỷ lệ người dân tham gia bảo hiểm y tế. Thực hiện có hiệu quả công tác cấp, phát thẻ bảo hiểm y tế, nhất là việc rà soát cấp, phát thẻ cho hộ nghèo.	Thường xuyên	LĐTBXH		Các hội nghị tập huấn, tuyên truyền,...
TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/sản phẩm
44	Đầu tư cơ sở vật chất cho các cơ sở y tế đảm bảo phục vụ công tác khám, chữa bệnh cho người dân	Hằng năm	Trạm y tế		Đầu tư cơ sở vật chất cho các cơ sở y tế
45	Tiếp tục rà soát, đầu tư sửa chữa, bê tông hóa giao thông nông thôn; hệ thống cung cấp nước sạch cho người dân	Hằng năm	Địa chính – Xây dựng	Tài chính – Kế toán	Đầu tư sửa chữa, bê tông hóa giao thông nông thôn; cung cấp nước sạch

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
46	Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội tại các khu dân cư; tiếp tục phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh trật tự, phòng chống tội phạm, tố giác tội phạm trên địa bàn	Thường xuyên	Công an xã		Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội
VII	Quản trị môi trường				
47	Tổ chức kiểm tra các các cơ phòng sản xuất, chăn nuôi để kịp thời xử lý vấn đề gây ô nhiễm môi trường	Thường xuyên	Công chức Văn phòng – Thống kê	Địa chính – Xây dựng	Các cuộc kiểm tra, xử lý vi phạm
48	Đánh giá tác động đến môi trường phải có sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở	Khi triển khai các dự án	Địa chính – Xây dựng		Báo cáo tác động
VIII	Quản trị điện tử				
49	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường thông tin, tuyên truyền, phổ biến đến người dân được biết và sử dụng, khai thác thông tin trên Trang Thông tin điện tử; - Nghiên cứu, bổ sung tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Trang Thông tin điện tử xã. - Có giải pháp hỗ trợ, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ TTHC trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công, Cổng Dịch vụ công quốc gia 	Thường xuyên	Văn hóa – Xã hội; Văn phòng UBND xã		Các thông tin, tuyên truyền, phổ biến đến người dân biết và sử dụng, khai thác thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử các cơ quan nhà nước, Cổng Dịch vụ công, Cổng Dịch vụ công quốc gia

TT	Nhiệm vụ	Tiến độ hoàn thành	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả/sản phẩm
50	Theo dõi, tiếp nhận ý kiến, câu hỏi của người dân trên Trang Thông tin điện tử xã; tham mưu UBND xã giao các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xử lý, giải quyết theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao	Thường xuyên	Văn hóa – Thông tin	Văn phòng UBND xã	Theo dõi, tiếp nhận, xử lý kịp thời ý kiến, câu hỏi của người dân theo quy định