

Số: /TB-UBND

Mê Linh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển dụng viên chức giáo dục huyện Mê Linh năm 2025

Căn cứ Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 14/3/2025 của UBND huyện Mê Linh về việc phê duyệt chỉ tiêu và Kế hoạch tuyển dụng viên chức giáo dục thuộc huyện Mê Linh năm 2025, UBND huyện Mê Linh thông báo việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển dụng viên chức giáo dục huyện Mê Linh năm 2025 như sau:

1. Về thông báo chỉ tiêu tuyển dụng:

- Tổng số chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng: 107 viên chức, trong đó:
- Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26): 19 chỉ tiêu.
- Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): 58 chỉ tiêu.
- Giáo viên THCS hạng III, mã số V.07.04.32: 30 chỉ tiêu.

(Chi tiết theo biểu đính kèm)

Về điều kiện, tiêu chuẩn, phiếu dự tuyển và ưu tiên trong tuyển dụng: Quy định tại Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 14/3/2025 của UBND huyện Mê Linh về việc phê duyệt chỉ tiêu và Kế hoạch tuyển dụng viên chức giáo dục thuộc huyện Mê Linh năm 2025 (công khai trên Cổng TT điện tử huyện).

- Thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện Mê Linh: <http://melinh.hanoi.gov.vn/>.

- Thông báo này được niêm yết công khai tại trụ sở UBND huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính huyện Mê Linh; các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và công lập thuộc huyện Mê Linh có chỉ tiêu tuyển dụng.

2. Về tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển: theo mẫu kèm theo.
- Thời gian tiếp nhận Phiếu: trong giờ hành chính từ ngày 14/3/2025 đến 17 giờ ngày 11/4/2025 (trừ Thứ Bảy và Chủ Nhật và ngày nghỉ lễ).
- Địa điểm tiếp nhận: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính huyện Mê Linh, khu Hành chính huyện Mê Linh, xã Đại Thịnh, huyện Mê Linh, thành phố Hà Nội.

3. Một số lưu ý đối với người nộp Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Người đăng ký dự tuyển phải nghiên cứu kỹ các quy định trong Kế hoạch tuyển dụng, đặc biệt là các quy định trong phần mẫu Phiếu đăng ký dự

tuyển. Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển phải xuất trình Căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân, người đăng ký dự tuyển phải điền đầy đủ các nội dung trong Phiếu đăng ký đảm bảo chính xác theo các giấy tờ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu vào một vị trí việc làm tại một trường có chỉ tiêu tuyển dụng tính trong toàn Huyện (*nếu đăng ký tuyển dụng vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi*). Nếu nhờ người khác nộp hộ phải làm giấy uỷ quyền có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

- Đối với việc nộp lệ phí tuyển dụng: sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký, UBND huyện Mê Linh sẽ tổng hợp, thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển và thực hiện việc thu lệ phí theo Kế hoạch. Những thí sinh không đóng lệ phí tuyển dụng sẽ không đủ điều kiện tham gia kỳ tuyển dụng viên chức giáo dục huyện Mê Linh năm 2025.

Trên đây là thông báo việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức giáo dục huyện Mê Linh năm 2025 UBND huyện Mê Linh thông báo để các đơn vị liên quan và người có nhu cầu đăng ký dự tuyển được biết, thực hiện.

Để kịp thời tiếp nhận được những thông tin về kỳ tuyển dụng, đề nghị các thí sinh thường xuyên truy cập Cổng thông tin điện tử của huyện Mê Linh: <http://melinh.hanoi.gov.vn/>.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố Hà Nội (để báo cáo);
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện (để báo cáo);
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- HĐTD, Ban Giám sát;
- Tổ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Trung tâm VH-TT và TT (để đăng tin);
- Các trường MN, THCS có chỉ tiêu (để niêm yết);
- UBND các xã, thị trấn (để thông báo);
- Các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo;
- CPVP;
- Lưu: VT, NV.L.

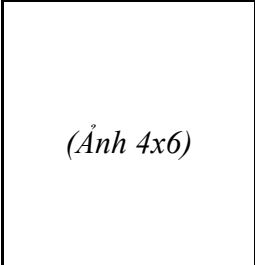
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Văn Khương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm....

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN



Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾

Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán:

Địa chỉ nhận thông

báo:.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:

.....kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1:
- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:
.....
- Đơn vị ⁽²⁾:
.....

2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):
- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:
.....
- Đơn vị ⁽²⁾:
.....

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)
3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:
Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)