

Số: /KL-TTr

Mê Linh, ngày tháng năm 2025

KẾT LUẬN THANH TRA
Việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn
được giao tại Trường THCS Tiến Thịnh
(Thời kỳ từ ngày 01/01/2024 đến ngày 31/12/2024)

Ngày 02/4/2025, Chánh Thanh tra huyện ban hành Quyết định số 06/QĐ-TTr về thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao tại trường THCS Tiến Thịnh *(thời kỳ từ ngày 01/01/2024 đến ngày 31/12/2024)*.

Xét Báo cáo số 70/BC-ĐTTr ngày 23/5/2025 của Đoàn Thanh tra về báo cáo kết quả thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao tại trường THCS Tiến Thịnh *(thời kỳ từ ngày 01/01/2024 đến ngày 31/12/2024)*. Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

A. Kết quả thanh tra

I. Khái quát chung

Trường THCS Tiến Thịnh được thành lập vào tháng 9 năm 1966 với diện tích 8.200m² tại thôn Yên Giáp, xã Tiến Thịnh, huyện Mê Linh.

Năm học 2023 -2024, Trường có tổng số 44 cán bộ, giáo viên, nhân viên; giáo viên có trình độ đạt chuẩn, trên chuẩn chiếm 100%. Tổng số học sinh toàn trường năm học 2023-2024 là 751 học sinh với 18 lớp (trung bình 41,7 học sinh/lớp). Trường có 18 phòng học được trang bị máy chiếu và máy tính kết nối internet, 11 phòng thực hành bộ môn, khu giáo dục thể chất với nhà đa năng rộng 590m², sân thể thao ngoài trời, sân trường, bồn hoa với diện tích 5.545m² đáp ứng các nhu cầu học tập và rèn luyện của học sinh.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

1. Công tác quản lý của Hiệu trưởng:

1.1. Việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Điều lệ Trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học:

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và đào tạo hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; trường THCS Tiến Thịnh đã thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường; ban hành các kế hoạch, quyết định, quy chế... thực hiện việc duy trì hoạt động dạy và học và các hoạt động khác trong nhà trường, cụ thể:

a) Năm học 2023-2024:

- Kế hoạch số 45/CL-THCSTT ngày 08/9/2017 về chiến lược phát triển Trường THCS Tiến Thịnh giai đoạn 2017-2022, tầm nhìn 2025; số 56/KH-THCSTT ngày 17/5/2023 về việc tuyển sinh lớp 6; số 61/KH-THCSTT ngày 02/6/2023 về việc tổ chức các hoạt động hè; số 94/KH-THCSTT ngày 31/7/2023 về việc bồi dưỡng học sinh giỏi; số 98/KH-THCSTT ngày 25/8/2023 về kế hoạch dạy thêm, học thêm; số 102/KH-THCSTT ngày 08/9/2023 về việc thực hiện nhiệm vụ của trường; số 103/KH-THCSTT ngày 08/9/2023 về chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; số 105/KH-THCSTT ngày 09/9/2023 về việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường; số 109/KH-THCSTT ngày 14/9/2023 về việc kiểm tra nội bộ trường học; số 122/KH-THCSTT ngày 18/10/2023 về việc hoạt động thư viện; số 125/KH-THCSTT ngày 20/10/2023 về việc công tác thi đua; số 131/KH-THCSTT ngày 06/11/2023 về việc bảo quản và sử dụng thiết bị dạy học nhà trường; số 132/KH-THCSTT ngày 06/11/2023 về kế hoạch sử dụng phòng bộ môn.

- Quyết định số 56/QĐ-THCSTT ngày 01/8/2023 về việc bổ nhiệm tổ trưởng tổ KHTN; số 57/QĐ-THCSTT ngày 01/8/2023 về việc bổ nhiệm tổ trưởng tổ KHXH; số 58/QĐ-THCSTT ngày 01/8/2023 về việc bổ nhiệm tổ trưởng tổ văn phòng; số 60/QĐ-THCSTT ngày 28/8/2023 về việc phân công nhiệm vụ năm học cho CB-GV- NV; số 63/QĐ-THCSTT ngày 06/9/2023 về việc thành lập hội đồng thi đua khen thưởng; số 77/QĐ-THCSTT ngày 18/10/2023 về việc thành lập tổ công tác thư viện; số 65/QĐ-THCSTT ngày 14/9/2023 về việc thành lập ban kiểm tra nội bộ trường học; số 69/QĐ-THCSTT ngày 20/9/2023 về việc phân công kiểm tra các hoạt động của nhà trường; số 78/QĐ-THCSTT ngày 18/10/2023 về việc thành lập CLB âm nhạc; số 79/QĐ-THCSTT ngày 18/10/2023 về việc thành lập CLB TDTT; số 80/QĐ-THCSTT ngày 18/10/2023 về việc thành lập CLB Tiếng Anh; số 99/QĐ-THCSTT ngày 06/11/2023 về việc thành lập tổ công tác thiết bị dạy học; số 01/QĐ-THCSTT ngày 05/01/2024 về việc miễn nhiệm tổ trưởng tổ văn phòng, đối với bà Đào Bích Thúy; số 02/QĐ-THCSTT ngày 05/01/2024 về việc bổ nhiệm Tổ trưởng Tổ văn phòng đối với bà Cao Thị Kim Lý.

b) Năm học 2024-2025:

- Quyết định số 03-QĐ/CBTHCSTT ngày 06/02/2024 của Chi bộ trường THCS Tiến Thịnh về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở Trường THCS Tiến Thịnh.

- Quyết định số 03/QĐ-THCSTT ngày 21/2/2024 về kiện toàn phân công nhiệm vụ năm học 2023-2024. Quyết định số 04/QĐ-THCSTT ngày 21/2/2024 về kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ, năm học 2023-2024; số 89/QĐ-THCSTT ngày 25/5/2024 về khen thưởng giáo viên đạt thành tích cao trong giảng dạy và bồi dưỡng HSG; số 90/QĐ-THCSTT ngày 26/5/2024 về công nhận kết quả đánh giá, xếp loại viên chức; số 94/QĐ-THCSTT ngày 10/6/2024 về việc thành lập Ban chỉ đạo tổ chức các hoạt động hè cho học sinh; số 21/QĐ-THCSTT ngày

10/8/2024 về thành lập Hội đồng thi lại, xét lên lớp; số 24/QĐ-THCSTT ngày 26/8/2024 về việc phân công nhiệm vụ giảng dạy; số 105, 106, 107, 108, 109/QĐ-THCSTT ngày 29/8/2024 về việc bổ nhiệm Tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn, tổ trưởng văn phòng; số 110/QĐ-THCSTT ngày 30/8/2024 về phân công nhiệm vụ trường học; số 123/QĐ-THCSTT ngày 01/10/2024 về việc bổ nhiệm Tổ phó chuyên môn; số 118, 119/QĐ-THCSTT ngày 08/9/2024 công nhận kết quả bầu Ban đại diện CMHS các lớp và Ban đại diện CMHS cấp trường; số 120/QĐ-THCSTT ngày 18/9/2024 về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học; số 129/QĐ-THCSTT ngày 10/10/2024 ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025; số 135/QĐ-THCSTT ngày 17/10/2024 về thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học đường.

- Kế hoạch số 10/KH-THCSTT ngày 06/2/2024 về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, năm 2024; số 33/KH-THCSTT ngày 01/4/2024 về việc triển khai đợt sinh hoạt chính trị, tư tưởng về nội dung bài viết “Tự hào và tin tưởng dưới lá cờ vẻ vang của Đảng, quyết tâm xây dựng một nước Việt Nam ngày càng giàu mạnh, văn minh, văn hiến và anh hùng” và nội dung tác phẩm xây dựng và phát triển nền đối ngoại, ngoại giao Việt Nam toàn diện, hiện đại mang đậm bản sắc “cây tre Việt Nam” của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng; số 36/KH-THCSTT ngày 09/4/2024 về tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn năm 2024 và kỷ niệm 70 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954-10/10/2024), 70 năm thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo Thủ đô (1954-2024); số 44/KH-THCSTT ngày 24/4/2024 về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS; số 48/KH-THCSTT ngày 10/5/2024 về việc tuyển sinh vào lớp 6; số 82/KH-THCSTT ngày 15/8/2024 về Kế hoạch tổ chức thi lại, xét lên lớp; số 92/KH-THCSTT ngày 09/9/2024 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ; số 93/KH-THCSTT ngày 10/9/2024 về việc phối hợp giữa nhà trường và hội cha mẹ học sinh; số 98/KH-THCSTT ngày 18/9/2024 về Kế hoạch bồi dưỡng HSG; số 99/KH-THCSTT ngày 25/9/2024 về việc tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2024-2025 và các Quyết định, Quy chế thi đua, khen thưởng, Quy chế làm việc của cơ quan; số 100/KH-THCSTT ngày 26/9/2024 về Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học; số 101/KH-THCSTT ngày 26/9/2024 về thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, công tác học sinh; số 118/KH-THCSTT ngày 14/10/2024 về việc phụ đạo học sinh yếu kém.

1.2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ do các cấp, các ngành giao:

- Thực hiện Công văn số 963/SGDDĐT-QLT ngày 03/4/2024 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hà Nội Hướng dẫn tuyển sinh Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025; Công văn số 751/UBND-GDDĐT ngày 23/3/2024 của UBND huyện Mê Linh về tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 THPT trên địa bàn huyện Mê Linh; Kế hoạch số 369/KH-GDDĐT ngày 22/4/2024 của Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Mê Linh về việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 và tuyển sinh lớp 10, lớp 6 năm học 2024-2025, nhà Trường đã thực hiện như sau:

+ Công tác xét tốt nghiệp THCS được thực hiện theo Kế hoạch số 44/KH-THCSTT ngày 24/4/2024 của Trường THCS Tiến Thịnh về kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 cho 138 học sinh lớp 9 hoàn thành chương trình lớp 9 THCS. Kết quả có 137/138 học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, chiếm tỉ lệ 99,27%.

+ Công tác tuyển sinh vào lớp 6 thực hiện theo Kế hoạch số 48/KH-THCSTT ngày 10/5/2024 về kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025. Nhà trường đã tuyển sinh được 242 học sinh thuộc các đối tượng tuyển sinh trên địa bàn xã Tiến Thịnh, đạt tỷ lệ 100% chỉ tiêu được giao.

- Về kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, nhà trường thực hiện theo văn bản số 727/KH-GDĐT ngày 06/9/2023 của Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Mê Linh về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS; Kế hoạch số 92/KH-THCSTT ngày 9/9/2024 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của nhà trường và đạt được kết quả như sau:

+ Năm học 2023- 2024:

Tỉ lệ Học sinh xếp loại Học tập: Tốt (Giỏi) 158 HS chiếm 21,04 %; Khá 327 HS chiếm 43,54 %; Đạt (TB) 241 HS chiếm 32,09 %; CĐ (Yếu) 25 HS đạt 3,3%.

Xếp loại rèn Luyện: Tốt 645 HS chiếm 85,9 %; Khá 88 HS chiếm 11,7 %; Đạt (TB) 18 HS chiếm 2,4%; Chưa đạt (Yếu) 0 HS chiếm 0%.

Tỉ lệ học sinh lên lớp thẳng đạt 96,67%.

Có 01 học sinh bỏ học, tuy nhiên tỷ lệ học sinh bỏ học trong phạm vi quy định tại Điều 21 của Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với Trường THCS, Trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Kết quả các cuộc thi Giáo viên giỏi: có 02 giáo viên đạt giải cấp huyện; có 32 HS đạt giải HS giỏi cấp huyện (04 giải nhất, 08 giải nhì, 10 giải ba, 10 HS đạt giải khuyến khích); 01 HS đạt giải khuyến khích cấp Thành phố.

+ Học kỳ I năm học 2024- 2025:

Tỉ lệ Học sinh xếp loại Học tập: Loại Tốt 188 HS chiếm 22.33%; Khá 330 HS chiếm 39.19%; Đạt 272 HS chiếm 32.3%; Chưa đạt 52 HS chiếm 6.18%.

Xếp loại rèn luyện: Tốt 689 HS chiếm 81,73%; Khá 137 HS chiếm 16,25%; Đạt 16 HS chiếm 1,9%; Chưa đạt 0 HS chiếm 0%.

Về chất lượng HSG các cấp: có 01 HCV quốc tế, 02 HCB, 01 HCD quốc gia cuộc thi Toán TIMO; 10 học sinh xuất sắc trong kỳ thi Tin học trẻ quốc gia cấp thành phố, 01 giải Nhất, 4 giải Nhì, 8 giải Ba và 5 giải Khuyến khích các cuộc thi HSG cấp huyện các môn văn hoá và TDTT; 01 giải Nhất, 01 giải Ba thi TDTT giáo viên cấp huyện; giải Ba cuộc thi Tiếng hát thầy và trò...

1.3. Việc phân công nhiệm vụ, bố trí, sắp xếp cán bộ, viên chức:

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục & Đào tạo: số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông; số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT; số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 ban hành Điều lệ trường THCS. Trường THCS Tiến Thịnh đã ban hành Quyết định số 24/QĐ-THCSTT ngày 26/8/2024 về phân công nhiệm vụ giảng dạy, năm học 2024-2025; Quyết định số 110/QĐ-THCSTT ngày 30/8/2024 về phân công nhiệm vụ năm học 2024-2025; Quyết định số 123/QĐ-THCSTT ngày 01/10/2024 về việc bổ nhiệm Tổ phó chuyên môn, năm học 2024-2025.

1.4. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm đối với Tổ trưởng, Tổ phó:

Ngày 29/8/2024, trường THCS Tiến Thịnh ban hành các Quyết định số 105, 106, 107, 108, 109 /QĐ-THCSTT về việc bổ nhiệm Tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn, tổ trưởng văn phòng, năm học 2024-2025; Ban hành Quyết định số 119/QĐ-THCSTT ngày 26/9/2024 miễn nhiệm đối với Nguyễn Văn Dũng - Tổ phó tổ khoa học xã hội do chuyển công tác theo Quyết định số 3986/QĐ-UBND ngày 18/9/2024 của UBND huyện Mê Linh về việc điều động công tác đối với ông Nguyễn Văn Dũng.

1.5. Việc thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng, kỷ luật:

Ngày 26/9/2024, trường THCS Tiến Thịnh ban hành Quyết định số 120/QĐ-THCSTT về việc thành lập hội đồng thi đua khen thưởng; Quyết định số 134/QĐ-THCSTT ngày 16/10/2024 về quy chế khen thưởng năm học 2024-2025 trong đó Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng, Chủ tịch công đoàn là Phó chủ tịch hội đồng, các thành viên là tổ trưởng chuyên môn, thanh tra nhân dân, tổng đội và một số thành viên khác...

1.6. Việc khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, viên chức, người lao động:

Năm 2024, nhà trường đã họp xét khen thưởng đối với 11 giáo viên đạt thành tích cao trong công tác giảng dạy và bồi dưỡng HSG các cấp; khen thưởng 04 tập thể lớp xuất sắc, 156 học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc và học sinh giỏi; thưởng cho 05 giáo viên đạt CSTĐCS, 30 giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu LĐT; thưởng và vinh danh 13 học sinh đạt thành tích cao trong thi HSG quốc tế, quốc gia và thành phố Hà Nội.

Chi bộ Trường THCS Tiến Thịnh và nhà trường đã lập hồ sơ và kỷ luật 01 đảng viên, giáo viên là bà Lê Thị Huyền do vi phạm chính sách dân số, kế hoạch hoá gia đình với hình thức khiển trách.

1.7. Việc thực hiện quy chế dân chủ, trách nhiệm của người đứng đầu:

Ngày 05/01/2024, trường THCS Tiến Thịnh ban hành Quyết định số 01-QĐ/CBTHCSTT về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ

sở; Kế hoạch số 15-KH/CBTHCSTT ngày 10/01/2024 về triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường năm 2024.

Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường tiến hành sơ kết 06 tháng đầu năm và tổng kết việc thực hiện QCDC năm 2024 (Báo cáo số 06-BC/THCSTT ngày 16/6/2024 về báo cáo sơ kết kết quả thực hiện QCDC 06 tháng đầu năm 2024; Báo cáo số 16-BC/THCSTT ngày 09/12/2024 về Báo cáo tổng kết kết quả thực QCDC trường THCS Tiến Thịnh năm 2024.

1.8. Việc ban hành kế hoạch chiến lược, kế hoạch bình đẳng giới:

Thực hiện kế hoạch số 203/KH-GDĐT ngày 28 tháng 03 năm 2024 hành động vì sự tiến bộ và sự bình đẳng giới giai đoạn năm 2021-2023 ngành giáo dục và đào tạo huyện Mê Linh; Trường THCS Tiến Thịnh Kế hoạch số 55/KH-THCSTT ngày 9/08/2024 về công tác bình đẳng giới, vì sự tiến bộ của phụ nữ.

Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo Ban chấp hành công đoàn, Tổng phụ trách Đội triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo bình đẳng giới trong nhà trường ở việc phân công lao động và thực hiện các chế độ chính sách, pháp luật. Bên cạnh đó, nhà trường đã phối kết hợp với Trung tâm nghiên cứu giới, gia đình và phát triển cộng đồng (GFCD) theo Quyết định số 4658/QĐ-UBND ngày 15/9/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt nội dung văn kiện và tiếp nhận dự án “ Tăng cường hợp tác phòng chống bạo lực trên cơ sở giới trong trường trung học cơ sở tại Hà Nội” do tổ chức Adoptioncentrum Thụy Điển (ACS) – Văn phòng Đại diện tại Hà Nội tài trợ; Công văn số 23/CV-GFCD ngày 16/9/2024 của Trung tâm nghiên cứu giới và phát triển cộng đồng (GFCD) triển khai dự án “ Tăng cường hợp tác phòng chống bạo lực trên cơ sở giới trong trường THCS tại Hà Nội” (có Kế hoạch triển khai kèm theo) triển khai tập huấn cho các đối tượng học sinh, giáo viên và cha mẹ học sinh về công tác giáo dục, bồi dưỡng kiến thức về bình đẳng giới, bạo lực học đường...

Năm 2024, nhà trường không có hiện tượng bạo lực học đường và bất bình đẳng giới đến mức phải thi hành kỷ luật.

2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn:

2.1. Việc ban hành về công tác triển khai chương trình giáo dục phổ thông, đào tạo bồi dưỡng:

Nhà trường cơ bản đã ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch chỉ đạo hoạt động chuyên môn và các kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018. 100% giáo viên được tham gia bồi dưỡng theo moddul và các chương trình bồi dưỡng khác.

Căn cứ Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 09/8/2024 của UBND huyện về tổ chức bồi dưỡng đại trà Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý và giáo viên cấp tiểu học, THCS năm học 2024 – 2025; Kế hoạch số 279/KH-UBND ngày 09/8/2024 của UBND huyện về bồi dưỡng giáo viên giảng dạy môn Khoa học tự nhiên, môn Lịch sử - Địa lí đối với cấp THCS, môn Tin

học và Công nghệ đối với cấp Tiểu học năm học 2024 - 2025, nhà trường đã lập danh sách cho 100% cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường tham gia bồi dưỡng chương trình GDPT 2018 với 6 moddul; lập danh sách giáo viên giảng dạy các môn Lịch Sử, Địa Lý, Vật Lý, Sinh Học, Hóa Học tham gia bồi dưỡng các môn KHTN, Lịch Sử và Địa Lý do Trường Đại học thủ đô đào tạo và cấp chứng chỉ. Đến nay, 100% cán bộ giáo viên đã thực hiện xong việc đào tạo bồi dưỡng đạt kết quả tốt.

2.2. Công tác quản lý, khai thác, sử dụng, bảo quản Sách giáo khoa, thiết bị giáo dục, cơ sở vật chất, phòng bộ môn:

Ngày 10/10/2024, trường THCS Tiên Thịnh ban hành Kế hoạch số 111/KH-THCSTT về Kế hoạch hoạt động thư viện, năm học 2024-2025; quản lý, khai thác, sử dụng, bảo quản thư viện, sách giáo khoa bằng phần mềm Quản lý thư viện và các Sổ đăng ký tổng quát, Sổ đăng ký cá biệt, Sổ theo dõi mượn trả sách của học sinh và giáo viên.

Xây dựng Kế hoạch số 103/KH-THCSTT ngày 26/9/2024 về bảo quản và sử dụng thiết bị dạy học; Kế hoạch số 102/KH-THCSTT ngày 26/9/2024 về Kế hoạch sử dụng phòng bộ môn; Sổ tài sản thiết bị dạy học và cơ sở vật chất đầy đủ, hiệu quả qua các phần mềm Quản lý tài sản, thiết bị dạy học.

2.3. Việc triển khai công tác chuyên môn tại các Tổ chuyên môn:

Ban Giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo, triển khai công tác chuyên môn đến 02 tổ chuyên môn Khoa học tự nhiên và Khoa học xã hội xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ nhóm chuyên môn trên cơ sở kế hoạch chỉ đạo chuyên môn của Ban giám hiệu nhà trường. Ban Giám hiệu tiến hành kiểm tra giám sát và đôn đốc thực hiện qua hình thức đột xuất, định kỳ.

3. Việc kiểm tra nội bộ:

Ngày 26/9/2024, trường THCS Tiên Thịnh ban hành Kế hoạch số 100/KH-THCSTT về việc kiểm tra nội bộ trường học và thực hiện nghiêm túc và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch. Đến thời điểm thanh tra, đã kiểm tra được 09/15 chuyên đề. Kiểm tra chuyên đề và toàn diện hoạt động nhà giáo của giáo viên là 26/34 người. Tổ chức, đánh giá, xếp loại đầy đủ.

4. Việc chấp hành pháp luật về phòng chống tham nhũng

4.1. Việc xây dựng kế hoạch PCTN, tuyên truyền phổ biến Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành:

Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 10/KH-THCSTT ngày 6/2/2024 về thực hiện công tác phòng chống tham nhũng năm 2024. Nhà trường đã tuyên truyền, phổ biến Luật PCTN đến cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh trong các buổi họp hội đồng, sinh hoạt dưới cờ. Toàn thể cán bộ, viên chức nhà trường chấp hành tốt pháp luật về phòng chống tham nhũng. Không có cán bộ viên chức nào vi phạm về phòng chống tham nhũng.

4.2. Việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:

Năm 2024, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường thực hiện việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản thu nhập theo quy định.

5. Hoạt động tài chính của đơn vị

5.1. Đối với Ngân sách UBND huyện giao năm 2024:

a) Công tác lập dự toán ngân sách:

Căn cứ các Nghị quyết của HĐND huyện: Số 40/NQ-HĐND ngày 16/12/2023 về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; số 42/NQ-HĐND ngày 16/12/2023 về dự toán ngân sách địa phương và phân bổ dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024. Trên cơ sở số biên chế cán bộ, viên chức hiện có, số học sinh theo học trực tiếp tại thời điểm lập báo cáo; Trường xây dựng và tổng hợp nhu cầu kinh phí thực hiện năm 2024, cụ thể: Tờ trình số 56/TTr-THCSTT ngày 10/8/2023 về việc Xây dựng dự toán ngân sách năm 2024; số 23/TTr-THCSTT ngày 11/03/2024 về việc bổ sung kinh phí thực hiện chi trả tiền công giáo viên hợp đồng ngắn hạn; số 48/TTr-THCSTT ngày 09/05/2024 về việc xin bổ sung kinh phí về việc cấp bù học phí năm học 2023-2024; số 76/TTr-THCSTT ngày 22/7/2024 về việc xin bổ sung kinh chi trả các khoản đóng góp theo lương năm 2024; số 77/TTr-THCSTT ngày 22/7/2024 về việc xin bổ sung kinh phí thực hiện chi trả tiền lương cho hợp đồng bảo vệ; số 104/TTr-THCSTT ngày 01/10/2024 về việc cấp bù học phí kỳ 1; số 108/TTr-THCSTT ngày 09/10/2024 về việc xin bổ sung kinh phí thực hiện chi trả tiền công cho giáo viên hợp đồng ngắn hạn.

b) Chấp hành ngân sách:

Nhà trường ban hành Quyết định số 01/QĐ-THCSTT ngày 03/01/2024 về việc xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024; số 02/QĐ-THCSTT ngày 03/01/2024 về việc công khai quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024; số 04/QĐ-THCSTT ngày 03/01/2024 ban hành quy chế quản lý sử dụng tài sản công năm 2024; số 05/QĐ-THCSTT ngày 03/01/2024 về việc công khai quy chế quản lý sử dụng tài sản công năm 2024; số 48/QĐ-THCSTT ngày 15/03/2024 về Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024.

c) Công tác thu, chi ngân sách:

Nhà trường bám sát chế độ nhà nước và dự toán được duyệt để thực chi tại đơn vị, trong đó ưu tiên chế độ tiền lương và các khoản đóng góp theo lương (nộp BHXH, BHYT, BHTN kinh phí công đoàn ...), cụ thể:

- Công tác thu chi ngân sách:

ĐVT: Đồng

TT	Nội dung	Năm 2024	Ghi chú
	Năm trước chuyển sang	187.999.000	

I	Tổng thu	7.395.740.500	
II	Tổng chi	7.505.179.994	
1	Chi chế độ con người	6.629.198.746	
2	Chi nghiệp vụ chuyên môn	183.603.675	
3	Chi mua sắm	32.332.000	
4	Chi khác	660.045.555	
III	Kết dư chuyển năm sau	59.764.000	
IV	Kinh phí giảm trong năm	8.353.000	
V	Thu hồi nộp trả ngân sách	10.442.506	

- Công tác khóa sổ kế toán và lập báo cáo quyết toán năm:

+ Nhà trường đã mở sổ, hạch toán kế toán, theo dõi lập báo cáo quyết toán năm 2024 cơ bản đầy đủ theo quy định. Cụ thể: Báo cáo quyết toán, Báo cáo tài chính, Nhật ký sổ cái, Sổ chi tiết chi phí kinh phí hoạt động, Sổ chi tiết các tài khoản, Sổ quỹ tiền mặt, Sổ tiền gửi, sổ TSCĐ, sổ công cụ dụng cụ.

+ Công tác kế toán được thực hiện trên hệ thống phần mềm kế toán Misa đảm bảo cung cấp số liệu chính xác, đầy đủ, kịp thời cho công tác quản lý điều hành chi ngân sách.

+ Các khoản chi của đơn vị được hạch toán theo mục lục ngân sách đảm bảo việc tổng hợp, đối chiếu số liệu quyết toán giữa các sổ kế toán dễ dàng, thuận lợi. Số liệu quyết toán tại đơn vị khớp đúng với số liệu quyết toán tại Kho bạc Nhà nước huyện Mê Linh.

d) Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính và cơ quan khác:

Trong năm 2024 trường THCS Tiên Thịnh không có kết luận của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính và cơ quan khác phải tổ chức thực hiện.

e) Việc thực hiện công khai minh bạch:

Việc công bố, công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách huyện: Quý 1, quý 2, 6 tháng, quý 3, quý 4 và công khai cả năm cơ bản đảm bảo theo quy định.

g) Về công tác quản lý tài sản:

- Nhà trường đã xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại Quyết định số 04/QĐ-THCSTT ngày 03/01/2024 nhằm tạo tính chủ động, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và CBVC trong việc thực hiện nhiệm vụ và quản lý, sử dụng tài sản công đúng mục đích, có hiệu quả theo quy định của pháp luật.

- Năm 2024, công trình xây dựng của Nhà trường được UBND huyện Mê Linh quyết toán giá trị khối lượng công trình hoàn thành ngày 03/01/2024, Trường đã thực hiện nghiệm thu, đưa vào sử dụng và vào sổ tài sản cố định để theo dõi và quản lý.

- Về việc sử dụng tài sản công tại các đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết: Không có.

- Định kỳ hàng năm, vào thời điểm tháng 12 hoặc đột xuất, đơn vị đã tiến hành kiểm kê, kiểm tra đánh giá hiện trạng tài sản, đánh giá hiệu quả khai thác sử dụng tài sản của từng bộ phận để kịp thời có phương án điều chỉnh, điều chuyển tài sản nhằm gia tăng công dụng, hiệu quả tài sản và ngăn chặn hành vi vi phạm về quản lý, sử dụng tài sản.

- Tiến độ cập nhật dữ liệu về tài sản công của đơn vị vào Phần mềm Quản lý tài sản công của Bộ Tài chính (*qltsc.mof.gov.vn*) đơn vị cập nhật kịp thời, đầy đủ tài sản vào phần mềm quản lý tài sản *hanoi.qlts.vn*. Đã thực hiện kiểm kê tài sản vào cuối niên độ năm ngân sách hàng năm để làm cơ sở theo dõi sổ tài sản cố định. Năm 2024, Trường không có tài sản hết khấu hao để tiến hành thanh lý tài sản cố định.

- Toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động luôn đề cao ý thức tự giác, quản lý và sử dụng tài sản theo công năng đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả trong sử dụng tài sản công.

5.2. Đối với các khoản thu, chi ngoài Ngân sách năm học 2023-2024:

a) Tiền học phí :

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đồng.
- Tổng thu: 492.037.000 đồng.
- Tổng chi: 492.037.000 đồng.
- Tồn: 0 đồng.

b) Tiền dạy thêm, học thêm

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đồng.
- Tổng thu: 1.595.063.000 đồng.
- Tổng chi: 1.595.063.000 đồng.
- Tồn: 0 đồng.

c) Tiền nước uống:

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đồng.
- Tổng thu: 79.674.000 đồng.
- Tổng chi: 79.674.000 đồng.
- Tồn: 0 đồng.

d) Tiền quỹ Đội:

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đồng.
- Tổng thu: 9.963.000 đồng.
- Tổng chi: 9.963.000 đồng.
- Tồn: 0 đồng.

e) Tiền trích lại từ thu BHYT:

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đồng.
- Tổng thu: 505.537.200 đồng.
- Số trích lại nhà trường từ thu BHYT: 35.010.484 đồng.
- Tổng chi: 35.010.484 đồng.
- Tồn: 0 đồng.

6. Hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh:**6.1. Việc ban hành quy chế hoạt động và quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh:**

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 93/KH-THCSTT ngày 10/9/2024 về phối kết hợp giữa nhà trường và hội phụ huynh học sinh năm học 2024-2025; Quyết định số 118/QĐ-THCSTT ngày 08/9/2024 về việc công nhận Ban đại diện CMHS các lớp, năm học 2024-2025; Quyết định số 119/QĐ-THCSTT ngày 08/9/2024 về việc công nhận Ban đại diện CMHS Trường THCS Tiến Thịnh, năm học 2024-2025; Ban hành Quy chế hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện CMHS theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục & Đào tạo Ban hành Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh. Ban đại diện CMHS phối hợp tốt với nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

6.2. Việc tổ chức thực hiện:

Ban Giám hiệu nhà trường tổ chức họp CMHS các lớp đầu năm học, bầu ra Ban đại diện CMHS trường trên cơ sở các Ban đại diện CMHS các lớp. Nhà trường phối hợp với Ban đại diện CMHS trường tổ chức họp CMHS toàn trường vào đầu năm, cuối học kỳ I, cuối năm và đột xuất khi cần (họp CMHS khối 9 về công tác ôn thi vào THPT).

III. NHẬN XÉT:**1. Ưu điểm:****1.1. Công tác quản lý của Hiệu trưởng:**

Hội đồng trường gồm 11 thành viên, có Hiệu trưởng là Chủ tịch hội đồng và các thành viên được UBND huyện Mê Linh công nhận theo Quyết định số 4581/QĐ-UBND ngày 26/10/2022. Ban Giám hiệu đã tổ chức triển khai các giải

pháp nhằm thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung trong Nghị quyết của Hội đồng trường; tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục hàng năm và các kế hoạch tác nghiệp khác. Tổng hợp, báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ với Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện, UBND huyện và các phòng ban, cơ quan, đơn vị có liên quan theo quy định.

Tổ chức bộ máy của nhà trường gồm Chi bộ; Ban giám hiệu; Công đoàn cơ sở; Đoàn TNCSHCM, Đội TNTPHCM; các tổ chuyên môn (02 tổ chuyên môn và 01 tổ Văn phòng).

Hiệu trưởng trường phân công nhiệm vụ, sắp xếp, bố trí đội ngũ giáo viên và nhân viên đảm bảo khoa học, không phát sinh thừa giờ.

Thành lập Hội đồng Thi đua - khen thưởng ngay đầu năm học; tổ chức họp Hội đồng thi đua khen thưởng vào cuối mỗi năm học đảm bảo đầy đủ, rõ ràng. Trường đã xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển giai đoạn 2021-2025, tầm nhìn 2030 (đã được phê duyệt của phòng Giáo dục & Đào tạo huyện).

Hiệu trưởng nhà trường đã thực hiện tiếp nhận và ký kết hợp đồng đối với viên chức mới được tuyển dụng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ; thành lập Hội đồng kỷ luật 01 giáo viên hình thức khiển trách do vi phạm chính sách dân số, kế hoạch hoá gia đình theo quy định tại Nghị định 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 và số 71/2023/NĐ-CP ngày 20/9/2023 của Chính phủ.

1.2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn của đơn vị:

Công tác quản lý, khai thác, sử dụng, bảo quản SGK, thiết bị giáo dục, phòng bộ môn, cơ sở vật chất được nhà trường thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở Giáo dục & Đào tạo. Việc cho mượn, quản lý, sử dụng sách giáo khoa thực hiện chương trình GDPT 2018 thực hiện theo các văn bản hướng dẫn, hồ sơ lưu trữ đầy đủ.

Ban hành kịp thời các Kế hoạch về công tác triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tổ chức triển khai và đảm bảo các nội dung, chương trình về công tác bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên thông qua các hoạt động tập huấn, sinh hoạt chuyên môn theo cụm, sinh hoạt chuyên đề.

Hồ sơ về triển khai công tác chuyên môn, hồ sơ tổ chuyên môn, tổ văn phòng, giáo viên được nhà trường chuẩn bị tương đối đầy đủ, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp, khoa học, có nhãn mác, dễ tìm kiếm, tra cứu. Công tác chỉ đạo, quản lý chuyên môn được thực hiện đúng, đủ theo quy định.

1.3. Việc thực hiện kiểm tra nội bộ:

Hiệu trưởng nhà trường đã ban hành kế hoạch về công tác kiểm tra nội bộ trường học theo hướng dẫn của phòng Giáo dục & Đào tạo, tổ chức thực hiện việc kiểm tra nội bộ trong năm học bằng hình thức tổ chức kiểm tra thường xuyên, định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên. Tổng hợp tình hình thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học, nhà trường

Báo cáo sơ kết, tổng kết công tác kiểm tra hàng năm theo quy định. Quy trình tổ chức kiểm tra theo chuyên đề, phân công nhiệm vụ các thành viên, tổng hợp số liệu, đánh giá kết quả, thực hiện kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch đã ban hành.

1.4. Việc chấp hành pháp luật về phòng chống tham nhũng, khiếu nại, tố cáo và kê khai tài sản:

Hiệu trưởng nhà trường đã xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng; tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị tới toàn thể viên chức, người lao động. Tuyên truyền qua trang thông tin điện tử của nhà trường, tổ chức hội nghị và lồng ghép các cuộc họp cơ quan, họp tổ, sinh hoạt đảng...

Trong thời kỳ thanh tra nhà trường không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo, hoặc kiến nghị, phản ánh của công dân hay cơ quan, tổ chức.

1.5. Việc xây dựng kế hoạch và kết quả thực hiện công tác pháp chế trong trường học:

Hiệu trưởng nhà trường ban hành Quyết định kiện toàn tổ pháp chế, xây dựng Kế hoạch thực hiện, ban hành các văn bản triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về phổ biến, giáo dục pháp luật theo năm học.

1.6. Hoạt động tài chính của đơn vị:

a) Việc thực hiện quản lý thu, chi ngân sách Nhà nước:

Trường THCS Tiến Thịnh được UBND huyện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế; đã thực hiện thu - chi, quản lý tài chính, mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản công cơ bản đảm bảo theo chế độ, định mức, phù hợp với các quy định hiện hành của Nhà nước, được quy định trong Quy chế chi tiêu nội bộ.

Hiệu trưởng nhà trường đã triển khai tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh của trường; đồng thời xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ, được thông qua trong tập thể Hội đồng nhà trường để lấy ý kiến.

Thực hiện việc công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, mua sắm, quản lý sử dụng tài sản công cơ bản đảm bảo theo quy định.

Dự toán ngân sách giao tăng phần lớn là do bổ sung, điều chỉnh có mục tiêu cho các chế độ chính sách liên quan đến giáo viên, học sinh. Nhà trường đã thực hiện việc chi trả các chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đầy đủ, kịp thời. Ngoài ra, thực hiện việc chi trả các chế độ, chính sách theo quy định đối với học sinh đảm bảo đầy đủ, đúng đối tượng.

Chứng từ kế toán nhìn chung được cập nhật kịp thời, đầy đủ hợp lý hợp lệ đủ điều kiện để xuất chi ngân sách. Việc quản lý, sử dụng nguồn ngân sách và

nguồn thu khác đảm bảo cho hoạt động thường xuyên và các nhiệm vụ đột xuất của nhà trường. Đơn vị mở sổ sách đầy đủ, số liệu khớp đúng, việc khóa sổ kế toán theo quy định.

b) Việc quản lý, sử dụng các khoản thu, chi ngoài ngân sách:

Trường THCS Tiến Thịnh ban hành Kế hoạch số 98/KH-THCSTT ngày 06/9/2023 và Tờ trình số 102/TTr-THCSTT ngày 09/9/2023 đề nghị Phòng Giáo dục & Đào tạo và UBND huyện phê duyệt mức thu và dự kiến chi các khoản thu khác phục vụ năm học 2023-2024. Sau khi UBND huyện ban hành Văn bản số 2740/UBND-GDĐT ngày 20/09/2023 về việc phê duyệt mức thu các khoản thu theo thỏa thuận tại các trường MN, TH, THCS công lập thuộc huyện Mê Linh năm học 2023-2024. Trường THCS Tiến Thịnh đã thực hiện công khai và thu, chi các khoản thu theo thỏa thuận cơ bản đảm bảo theo quy định và quy chế ban hành. Đối với các khoản thu như: Tiền học phí, tiền học thêm, dạy thêm, tiền nước uống trường đã triển khai đến giáo viên, nhân viên nhà trường và đặc biệt là cha mẹ học sinh trong cuộc họp Cha mẹ học sinh ngay từ đầu năm học.

2. Tồn tại, hạn chế:

Bên cạnh những ưu điểm đạt được, trường THCS Tiến Thịnh vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như sau:

- Trong thời kỳ thanh tra có 01 giáo viên vi phạm bị kỷ luật khiển trách do vi phạm chính sách dân số kế hoạch hoá gia đình.
- Nhà trường thu tiền nước uống theo kỳ học nhưng nộp theo năm học là thực hiện chưa đúng quy định tại khoản 1, Điều 13, Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của thành phố Hà Nội (phải thu theo tháng).
- Nhà trường thu tiền học thêm theo kỳ học là thực hiện chưa đúng theo Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND ngày 25/6/2013 của thành phố Hà Nội (phải thu theo tháng).
- Chế độ bồi dưỡng tiết dạy cho giáo viên thể dục, giáo dục quốc phòng thực hiện chi theo năm học là chưa đúng quy định tại Quyết định số 51/2012/QĐ-TTg ngày 16/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ.

3. Trách nhiệm

Trách nhiệm để xảy ra tồn tại trên thuộc về Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, nhân viên kế toán Trường THCS Tiến Thịnh.

IV. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ:

Đề nghị UBND huyện ban hành văn bản chỉ đạo:

1. Giao trường THCS Tiến Thịnh:

Nghiêm túc rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân có liên quan trong việc để xảy ra tồn tại nêu trên.

2. Giao phòng Tài chính - Kế hoạch huyện:

Chủ trì phối hợp với phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Mê Linh tăng cường công tác kiểm tra, tập huấn, hướng dẫn trường học trong việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo thẩm quyền.

3. Giao Trung tâm Văn hoá Thông tin và Thể thao huyện:

Thực hiện đăng tải Kết luận thanh tra trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện theo quy định tại Điều 49 Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra.

4. Giao Thanh tra huyện:

- Thực hiện việc công khai Kết luận thanh tra theo quy định tại Điều 49 Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra.

- Theo dõi đôn đốc và tổng hợp việc tổ chức thực hiện Kết luận; báo cáo UBND huyện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch UBND huyện (để b/cáo);
- Các đ/c PCT UBND huyện;
- Các Phòng, ban: Thanh tra, TCKH, Nội vụ, GDĐT, TTVHTT và TT huyện (để t/hiện);
- Trường THCS Tiến Thịnh (để t/hiện);
- Lưu: TTr (Đ3b).

CHÁNH THANH TRA

Trần Đình Chiến